

## Пояснителна записка за поръчка на продукти inSign

### КАКВО ПРЕДСТАВЛЯВАТ GTC, DPA, АНЕКС В И ФОРМУЛЯРЪТ ЗА ПОРЪЧКА

---

#### 1) GTC – ОБЩИ ТЪРГОВСКИ УСЛОВИЯ

„Гръбнакът“ на взаимоотношенията. Описва рамката: предмет на услугите, срокове, плащания, отговорност, прекратяване, приложимо право и др. GTC се прилага към всички поръчки и анекси. При конфликт между документи — важи йерархията, посочена в GTC.

#### 2) DPA – ДОГОВОР ЗА ОБРАБОТКА НА ДАННИ

Регулира обработката на лични данни съгласно GDPR: роли на страните, инструкции за обработване, мерки за сигурност, под-обработващи, трансфери, права на субектите. DPA има приоритет по въпросите на защита на данните.

#### 3) АНЕКС В – СПЕЦИАЛНИ УСЛОВИЯ ЗА УСЛУГАТА INSIGN

Продуктово-техническите правила за inSign: видове подписи (SES/AdES/QES), режим „пакетно подписване“, технически изисквания, оперативни отчети, SLA елементи (активиране, поддръжка), валидиране на подписи (EU DSS/ETSI/Adobe Acrobat за PDF/PAdES). Анекс В не променя ролите по GDPR — те са в DPA.

#### 4) ФОРМУЛЯР ЗА ПОРЪЧКА (ORDER FORM)

Конкретизира търговските и оперативните параметри на вашата услуга: модел на таксуване, обеми, цени, активиране, контакти, технически настройки. Формулярът е част от договора и „надгражда“ GTC/Анекс В за конкретната поръчка.

### КАКВО ТРЯБВА ДА ПОПЪЛНИТЕ ВЪВ ФОРМУЛЯРА ЗА ПОРЪЧКА (OF)

---

#### А. ИДЕНТИФИКАЦИЯ И ФАКТУРИРАНЕ (ЗАДЪЛЖИТЕЛНО)

- Юридическо лице и ЕИК / VAT номер
- Счетоводен адрес и адрес за кореспонденция
- Лица за контакт:
  - оперативен контакт (име, имейл, телефон)
  - технически контакт (име, имейл, телефон)
  - финансов/фактуриране (име, имейл)
- Данни за фактуриране: валута, начин на плащане, срок за плащане

## Б. МОДЕЛ НА ПОТРЕБЛЕНИЕ И ЦЕНООБРАЗУВАНЕ (ИЗБЕРЕТЕ ЕДИН)

### I. Вариант 1: Фиксиран предплатен обем

- Брой предплатени подписи (напр. 50 000)
- Цена за подпис (напр. 0,50 EUR)
- Период на ползване (напр. 12 месеца)
- Надграждащи пакети (по избор): стъпки и цена (напр. пакет + 10 000 @ 0,48 EUR)
- Активиране: „до 2 работни дни след постъпване на средствата, освен ако поръчката не указва друго“

### II. Вариант 2: Плащане според потреблението (Pay-as-you-go)

- Минимален месечен пакет (напр. 5 000 подписи)
- Единична цена за подпис
- Праг/стъпала (по избор): обем-базирани отстъпки
- Активиране: „до 2 работни дни, освен ако поръчката не указва друго“

Важно: SMS и/или КЕП не са включени в цената за „подпис/пакет“. Те се активират и таксуват само по отделен индивидуален договор/поръчка (мерна единица, цена, лимити). Ако липсва такъв договор — не се прилагат.

## В. ЕДИНИЦА ОТЧИТАНЕ И ДЕФИНИЦИИ (ИЗРИЧНО ПОТВЪРЖДАВАНЕ)

- Официална справка: отчет „до 24:00 по Софийско време (Europe/Sofia)“.
- Транзакция / Подпис / Подписан документ:
  - По подразбиране в OF единицата за таксуване е „Подпис“ — успешно приложено действие по подписване (AdES или QES) от конкретен подписващ върху документ/позиция, отчитано в Официалната справка (в цели единици).
  - Пакетен режим: едно техническо действие може да положи подписи на няколко места/документа; всеки положен подпис се отчита като самостоятелна единица.
  - По избор (ако желаете): посочете политика за неуспешен подпис (напр. цена = 0 EUR или 10% от цената за успешен подпис).

## Г. ФУНКЦИОНАЛНИ ОПЦИИ (МАРКИРАЙТЕ ЯСНО)

- Видове подписи в процеса: SES/AdES (по подразбиране), QES/КЕП (ако е изискан и има отделен договор)
- SMS уведомления/ОТР: само при отделен договор (мерна единица и цена)
- Езици на интерфейс/шаблони, брой и роли на подписващи, нужни метаданни
- Пакетно подписване: да/не

## Д. ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ (ПО ПРОЦЕС)

- Формат на документите: PDF/PAdES
- Доставни канали: имейл/SMS (ако е разрешено по отделен договор), API/портал
- Домейни/бели списъци (имейл от-имена, DNS/SSL ако е необходимо)
- Интеграция (ако ползвате API): base URL, OAuth/токени, IP allow-list, тест/продукция, лица за инциденти

---

## Е. СРОКОВЕ И SLA ЕЛЕМЕНТИ

- Активиране: по подразбиране „до 2 работни дни...” (или оставете празно за конкретна дата)
- Оперативно задържане на подписани документи: 30 дни (ако е предвидено в Анекс В), като дългосрочното архивиране е отговорност на Клиента
- Поддръжка/канал: работно време, критични инциденти – контакт

## Ж. ПРАВО И СЪОТВЕТСТВИЕ (ИНФОРМАТИВНО, БЕЗ ДА ДУБЛИРА DPA)

- Валидация на подписите: EU DSS (официален валидатор на ЕК) или еквивалентен ETSI-съвместим валидатор, вкл. Adobe Acrobat за PDF/PAdES.
- GDPR роли: определят се в DPA. OF не ги променя, освен ако изрично е уговорено и отразено в DPA (напр. изключителен сценарий).

---

## МИНИ ШАБЛОН ЗА ФОРМУЛЯР ЗА ПОРЪЧКА (ПРИМЕРЕН)

### 1. Страни и контакти

Клиент: ... (ЕИК/VAT ...)

Оперативен контакт: ... / ...

Технически контакт: ... / ...

Фактуриране: ... / ...

### 2. Модел на потребление (изберете един)

☐ Фиксиран предплатен обем: \_\_\_\_\_ подписи @ \_\_\_\_\_ EUR / подпис; период: \_\_\_\_ м.

Надграждащи пакети: ☐ да / ☐ не — описание: \_\_\_\_\_

☐ Плащане според потреблението (минимум): \_\_\_\_\_ подписи / месец @ \_\_\_\_\_ EUR / подпис

### 3. Единица отчитане и политики

Единица: ☐ „Подпис“ (по подразбиране)

Неуспешен подпис: ☐ 0 EUR ☐ 10% от цена за успешен подпис ☐ друго: \_\_\_\_\_

Официална справка: отчет до 24:00 Europe/Sofia

### 4. Функционалност и подписване

SES/AdES: ☐ да (по подразбиране)

QES/KEP: ☐ да (изисква отделен договор) ☐ не

Пакетен режим: ☐ да ☐ не

SMS (ОТР/уведомления): ☐ да (отделен договор) ☐ не

Езици/шаблони: \_\_\_\_\_

### 5. Технически параметри

Форма на доставка: ☐ имейл ☐ портал ☐ API

API: base URL \_\_\_\_\_, авторизация \_\_\_\_\_, IP allow-list \_\_\_\_\_

Домейни/бели списъци: \_\_\_\_\_

### 6. Срокове и активиране

Активиране: ☐ „до 2 работни дни след плащане“ ☐ дата: // \_\_\_\_

Оперативно задържане (ако е приложимо): 30 дни

### 7. Финансови условия

Валута: ☐ EUR ☐ BGN ☐ ...

Срок за плащане: \_\_\_\_ дни

Специфични отстъпки/прагове: \_\_\_\_\_

### 8. Декларации

– Потвърждавам, че SMS и/или QES се активират и таксуват по отделен договор/поръчка.

- 
- Приемам, че DPA има приоритет по всички въпроси на защита на данните.
  - Приемам Анекс В (inSign) и GTC като част от договора.

Подписи: Клиент \_\_\_\_\_ | Доставчик \_\_\_\_\_ | Дата // \_\_\_\_

### ЧЕСТО ДОПУСКАНИ ГРЕШКИ (И КАК ДА ГИ ИЗБЕГНЕТЕ)

---

- Непосочен модел на потребление → изберете един и попълнете всички стойности.
- QES/SMS без отделен договор → няма да бъдат активирани; заявете отделна поръчка.
- Неясна единица отчитане → потвърдете „Подпис“; добавете политика за неуспешен подпис (ако желаете).
- Липса на технически контакти/IP/домейни → забавя активирането.
- Дати → ако не указвате конкретна дата, остава **„до 2 работни дни след постъпване на средствата“**.